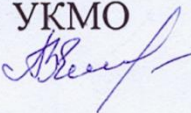

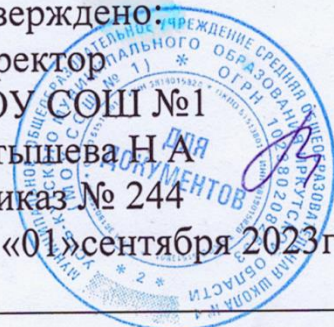


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

<p>Согласовано: Заместитель директора МОУ СОШ №1 УКМО Иржицкая А.В.  от «31» августа 2023г</p>	<p>Утверждено: Директор МОУ СОШ №1 Латышева Н.А.  Приказ № 244 От «01» сентября 2023г</p> 
---	---

**Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
«Пресс-центр – «Точка Роста»
(1 год обучения)**

направление: общекультурное
возраст учащихся: 10 -17 лет
срок реализации: 1 год

Составила:
Красноштанова О.В.
педагог дополнительного образования
МОУ СОШ №1 УКМО

г. Усть-Кут
2023г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа внеурочной интегрированной деятельности Пресс-центр «Точка роста» составлена с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта и ориентирована на развитие личности школьника, способного творчески применять полученные знания в практической деятельности. Научить ориентироваться в информационном пространстве, развить личностные качества учащихся - способность находить, анализировать и обобщать информацию.

Важность данной программы также обусловлена ее методологической значимостью. Знания и умения, необходимые для организации проектной и исследовательской деятельности, в будущем станут основой для организации научно-исследовательской деятельности в вузах, колледжах, техникумах ит.д.

Программа призвана развивать у воспитанников навыки работы с различными источниками информации, научить ориентироваться в информационных потоках, выделять в них главное и необходимое для применения в практической деятельности. Научить самостоятельно, искать, извлекать, систематизировать, анализировать, отбирать и преобразовывать необходимую информацию для выпуска школьной газеты.

Данная Программа даёт обучающимся возможность:

- познакомиться с новой интересной деятельностью, новыми знаниями;
- развивать устную и письменную речь;
- научиться собирать, обрабатывать и распространять информацию;
- расширять свои представления о жизни общества;
- научиться навыкам общения со сверстниками;
- повысить свою самооценку и личностный статус в детском коллективе;
- определить свои жизненные взгляды и ценности;
- в процессе создания газеты, участия в опросах, акциях приобрести своеобразный практический и социальный опыт.

Работа по данной Программе способствует формированию нравственных качеств личности, социальной активности, развитию гуманистического, демократического, диалогического мышления, учит оценивать себя как личность, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности.

Специфику программы обуславливает практико-ориентированный подход к ее реализации и межпредметная интеграция: литература + психология. Все полученные на занятиях знания, сформированные умения и навыки обучающиеся смогут применить на практике: в течение периода освоения Программы будут публиковаться материалы о жизни школы, культурных и образовательных событиях, праздничных мероприятиях, досуге и хобби молодежи и многое другое.

Их вниманием будут охвачены все мероприятия, события. Они обучатся отбирать из полученного материала наиболее интересные статьи, заметки, корректировать письменный текст, озаглавливать заметки, создавать рубрики. Подбирать к материалу соответствующие фотографии и картинки, оформлять печатную страницу на подготовительном этапе выпуска газеты. Обучающиеся смогут попробовать свои силы и в качестве журналистов, редакторов, дизайнеров презентаций.

Программа направлена на развитие письменной речи обучающихся, совершенствование содержания и языкового оформления речи, что способствует развитию коммуникативной компетентности обучающихся. Программа развивает творческие способности детей, умение работать с различными видами текста, строить связные высказывания, используя различные жанры.

Основная цель программы:

- формирование системы начальных знаний, умений и навыков журналиста;
- создание условий их реализации через практическую деятельность в газете.

Задачи:

- формировать навыки работы с различными источниками информации: газета, журнала, архивные документы, справочники, интернет;
- осваивать информационные и телекоммуникационные технологии: аудио и видеозапись, электронную почту, интернет;
- формировать умения отбирать, сравнивать и оценивать информацию;
- получить знания и умения по созданию печатного издания путем синтеза существующей информации;
- развивать умения ориентироваться в информационных потоках, выделять в них главное и необходимое, осознанно воспринимать любую информацию;
- извлекать, систематизировать, анализировать, отбирать необходимую для решения.
- формировать основные этические нормы и понятия как условия правильного восприятия, анализа и оценки событий окружающей жизни;
- формировать активную жизненную позицию;
- развивать память, интерес, внимание, понимание слова, фразы, текста;
- расширять активный словарный запас;
- развивать фантазию, чувство юмора;
- активизировать и развивать ассоциативное мышление.

- развивать творческие способности учащихся.
- формировать духовную потребность в постоянном повышении информированности учащихся

Общая характеристика

Успешный профессионал будущего - это сегодняшний школьник, который осознанно делает выбор в профессиональном самоопределении, умеет ставить цели и идти по пути их реализации, понимает направление своего движения, продуктивно работает в команде, грамотно управляя своим уровнем энергии. Он занимает активную жизненную позицию, вынослив и мотивирован, стремится к достижению высоких вершин в развитии профессионализма.

В условиях информационного общества возрастает роль информационной и нравственной компетентности обучающихся, и особое внимание уделяется их развитию. К наиболее значимым информационным компетенциям, владение которыми необходимо современному человеку, можно отнести следующие:

- знание и использование рациональных методов поиска и хранения информации в современных информационных системах;
- владение навыками работы с различными видами информации.

В свою очередь, важнейшими нравственными компетенциями можно назвать:

- степень развития системы духовно-нравственных ценностей, в центре которых человек, имеющий собственное мнение и убеждения, способный утверждать и отстаивать их;
- понимание духовного саморазвития и самореализации человека;
- способность к критическому мышлению, умение противостоять антигуманистическим тенденциям в современной культуре.

Наиболее оптимальной формой организации деятельности в этом направлении является создание школьного пресс-центра, где проходит изучение всей совокупности средств массовой коммуникации и овладение разносторонними процессами социального взаимодействия. В школьном пресс-центре отрабатывается авторская позиция ученика, здесь же возможна ее корректировка в общепринятой культурной норме. Таким образом, создаются условия для информационно-нравственной компетенции учащихся, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка.

Обучающимся предлагается узнать основы журналистского дела, побывать в роли журналистов, проявить коммуникативные качества и творческие способности.

Методологической основой программы является личностно-ориентированный подход.

Сегодня от обучающихся школы требуются не только знания, но и активность, инициативность, способность принимать решения в трудной ситуации. Соответственно, необходимы такие изменения в организации процесса обучения, чтобы школьник мог применять полученные знания.

Реализация ООП ООО должна осуществляться в том числе посредством школьного «Пресс-центра», создание которого позволяет установить более тесные микросоциальные связи внутри школы. Участие обучающихся в школьном пресс-центре поддерживает их индивидуальное развитие, так как помогает организовать себя, выразить свои мысли, распространить их среди других людей, помогает лучше познать себя, открыть мир. В процессе совместной деятельности по созданию газеты между представителями разных поколений устанавливаются отношения взаимопонимания. Кроме того, подобная практика оказывает влияние на выбор профессии.

Пресс-центр - современное средство воспитания патриотизма, формирования активной гражданской позиции, а также средство повышения интереса к учёбе.

Формы подведения итогов

- выпуск школьной газеты;
- публикации на школьном сайте;
- создание, публикация и защита своих работ;
- участие в конкурсах

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ «ПРЕСС - ЦЕНТР – «ТОЧКА РОСТА»»

Личностные

- Воспитание гражданственности и патриотизма, воспитание интереса и любви к русскому языку.
- Формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов.
- Развитие самостоятельности и личной ответственности за свои поступки.
- Развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных ситуациях, не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций.
- Ученики ставят поисковые задачи, предполагающие нестандартные решения.

Они стремятся понять сущность явлений, их взаимосвязь и находят новые средства решения различных проблем.

- Формирование установки на безопасный и здоровый образ жизни.

Метапредметные результаты

Регулятивные УУД:

- Учиться определять и формулировать цель деятельности.
- Учиться высказывать своё предположение (версию) на основе работы с предложенным материалом.
- Учиться совместно с учителем и другими учениками давать эмоциональную оценку поставленной проблеме.
- Научить обрабатывать данные, полученные в результате анкетирования. Формирование навыков работы и использования всех возможностей текстового редактора, поиска информации в сети Интернет.

Средства достижения: экспресс - опросы, блиц-опросы, тренинг «Работа с событием», технология проблемного диалога, структурирование очередного номера газеты, отбор информации,

Познавательные УУД:

- Ориентироваться в своей системе знаний.
- Делать предварительный отбор источников информации.
- Добывать новые знания: находить ответы на вопросы, используя свой жизненный опыт и информацию.
- Перерабатывать полученную информацию: делать выводы в результате совместной работы.
- Перерабатывать полученную информацию: сравнивать и группировать предметы и их образы.

Средства достижения: пресс-конференции, исследовательские проекты, проекты социальной направленности, познавательные акции, беседы-дискуссии, информационный поиск, обзор Интернет-ресурсов, использования метода наблюдения.

Коммуникативные УУД:

- Донести свою позицию до других: оформлять свою мысль в устной и письменной речи (на уровне предложения или небольшого текста).
- Слушать и понимать речь других.
- Совместно договариваться о правилах общения и поведения в школе и

следовать им.

- Учиться выполнять различные роли в группе (лидера, исполнителя, критика).
- Развитие умений участвовать в диалоге, понимать чужую точку зрения и аргументировано отстаивать свою.
- Научить обрабатывать данные, полученные в результате анкетирования текстового редактора, поиска информации в сети Интернет.

Средства достижения: опросы, интервью, анкетирование, дискуссии и встречи с представителями общественности, круглый стол, работа в малых группах, технология проблемного диалога.

Предметные результаты

В результате изучения курса «Пресс-центр» обучающиеся получают следующие знания и умения.

Ученик познакомится и получит представление:

- об особенностях профессии журналиста, об этике поведения, о правах и обязанностях;
- об основных жанрах журналистики: заметка, репортаж, фоторепортаж;
- о принципах оформления газеты, журнала;
- о методах сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование);
- о структуре текста (заголовки, смысловые части).

Ученик научится:

- Набирать текст на компьютере, форматировать, составлять публикацию;
- Составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования;
- Находить источники интересной информации путем наблюдения, работы с документами.
- Анализировать источники информации.
- Писать газетную заметку.
- Составлять фоторепортаж.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА «ПРЕСС – ЦЕНТР – «ТОЧКА РОСТА»»

Вводное занятие (1 час) Инструктаж по ТБ и ПБ. Знакомство с целями, задачами, формами работы, требованиями.

Возникновение и развитие журналистики (6 часов) Возникновение журналистики в России. История развития русской журналистики. Особенности становления и назначения печатных изданий в России. Перспективы развития журналистики.

Основные понятия и жанры журналистики (6 часов) Понятие жанра в публицистике (информационные, аналитические, художественно-публицистические жанры).

Профессиональная готовность журналиста к работе (9 часов) Профессиональная этика журналиста. Психологическая готовность к работе. Нормативно-правовая база работы журналистики. Закон РФ «О печати»

Литературное редактирование (18 часов) Основные цели редактирования. Правка-обработка. Правка-переделка. Правка-сокращение. Правка-вычитка. Идейная направленность. Чёткость формулировок. Точность, простота и ясность языка. Техника литературного редактирования.

Содержание и форма газеты (10 часов) Размерные элементы: формат, объём, колонки. Газетная полоса, газетная страница.

Задачи оформления газеты (11 часов) Восприятие материала. Руководство вниманием читателя. Тип подачи материала. Постоянные элементы газеты: заглавие, текстовые материалы, заголовки, иллюстрации, служебные детали (колонтитул, содержание, анонсы).

Лицо газеты (11 часов) Идейное содержание, миссия газеты. Название, логотип, девиз. Формирующие признаки газеты: территория распространения, цели и задачи распространения.

Оформление заголовков газеты (8 часов) Назначение заголовков. Виды заголовков. Шрифтовое их оформление. Сочетание шрифтов.

Варианты сложного оформления. Подзаголовок. Рубрика. Эпиграф.

Выделения в тексте (10 часов) Абзац. Приёмы выделений: бордюр, вводка, разрядка, рамки, линейки. Контраст. Набор в рамке.

Иллюстрации в газете (18 часов) Задачи газетной иллюстрации. Искусство иллюстрации. Репортажный снимок. Портрет. Пейзаж. Фоторепортаж. Карикатура. Дружеский шарж. Плакат. Монтаж. Диаграмма. Заставка. Орнамент, виньетка.

Основы газетного дела (28 часов) Практика-работа над выпуском газеты.

Учебно-тематическое планирование

№	К. ч.	тема	теория	практика
1	1	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ и ПБ. Знакомство с правилами работы школьного кружка.	1	
2-3	2	Беседа «Газета—это для меня...» Игра «Журналистское расследование: раскрой секрет Джованни»		2
4-7	4	Командообразование. Психологическая подготовка и готовность к работе	2	2
8-10	3	Визитка школьного пресс-центра. Разработка логотипа, съемка рекламного ролика	1	2
11-15	5	Возникновение журналистики в России. Темы сегодняшнего дня.	2	3
16-20	5	Развитие журналистики на современном этапе. Мозговой штурм «Кто он, читатель газет?»	2	3
21-23	3	Фото и иллюстрации в газете.	1	2
24-26	3	Изучаем фотоаппарат. Экскурсия «Я сфотографирую мир, таким как вижу»	1	2
27-31	5	Основы фотографии. Все о свете	2	3
32-36	5	Цветоведение. Композиция.	2	3
37-42	6	Обработка фотографий. Обработка фотографий с помощью инструментов программы AdobeLightroom. Фотомонтаж.	3	3
43-58	16	Подбор тем для газеты, рубрик, анализ материалов, написание статей. Выпуск школьной газеты (1 раз в четверть)	0	16
59-61	3	Блогеры: конкуренты газеты или соратники?	1	2
61-64	3	Понятие жанра в публицистике.	1	2
65-67	3	Особенности написания жанров.	2	1
68-71	4	Информационно-публицистические жанры (заметка, зарисовка).	2	2
72-76	5	Интервью и интервьюирование	2	3
77-81	5	Аналитические жанры.	3	2
82-86	5	Статья (проблемная, обобщающая)	3	2
87-91	5	Художественно-публицистические жанры	3	2
92-95	4	Очерк (сюжетный, описательный)	2	3
96-115	20	Подготовка и участие в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах	0	20
116-123	8	Профессия журналист. Профессиональная этика журналиста. Качества личности журналиста. Профпробы. ВУЗ и СУЗ	4	4
124-126	3	Информационный повод. Где найти?	1	2
127-135	9	Социальные сети. Недостатки и достоинства, их влияние на становление личности (заметка в газету)	4	5
136-141	6	Бумажная версия и электронная газеты. Кто победит?	3	3
142-143	2	Газета и власть. Параллельно или в тандеме?	1	1
144-145	2	Основные цели редактирования. Виды редактирования	1	1
146	1	Требования к редактированию		1
147	1	Техника литературного редактирования		1
148	1	Размерные элементы: формат, объём, колонки.	1	
149	1	Виды форматов газет, газетная полоса, газетная рубрика		1
150-152	3	Экскурсия, встреча с городскими журналистами. Подведение итогов и планирование на будущий учебный год.	1	2
		Всего 136 часов (4 x 34 =136 часов)		

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ РЕСУРСЫ

Нормативно правовые акты:

□ Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

□ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

□ Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

Литература для учителя

- 1) Проектные технологии на уроках и во внеурочной деятельности. - М.: «Народное образование». - 2000, №7
- 2) Проектная деятельность школьника. - М.: «Народное образование» - 2005, №2
- 3) Григорьев Д.В., Степанов П.В. Методические рекомендации по организации внеучебной деятельности учащихся начальной и основной школы. Просвещение, 2010г.
- 4) Пахомова Н.Ю. Метод учебного проекта в образовательном учреждении- М.: Аркти, 2003
- 5) Н. В. Кашлаева «Пресс-клуб и школьная газета» 2009г
- 6) Елена Вовк. «Школьная стенгазета и издательские технологии в школе / Вкладка в «БШ» №13,15,16. 2004год
- 7) Вовк, Е. Т. Школьная стенгазета и издательские технологии в школе / Е. Т. Вовк // Информатика : прил. к журн. «Первое сентября». -2004,-№5.
- 8) Ворошилов, В. И. История журналистики в России: конспект лекций / В. И. Ворошилов. - СПб. : Изд-во Михайлова В. А.,2000.
- 9) Голубева Е.И. Детское чтение в России: реальность, опасения, прогнозы/ЛСнижное дело. - 2002. - №1. -С.60-63.
- 10) Кириллова И. Что читают наши дети//Библиотечная газета. - 2002. - №6.С.3.
- 11) Коханова, Л. А. Экологическая журналистика, РЯ и реклама: учебное пособие / Л. А. Коханова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. -383 с. - (Серия«Медиаобразование»).
- 12) Лопатина, А. Секреты мастерства: 62 урока о профессиях и мастерах (В помощь педагогам, воспитателям и родителям) / А. Лопатина, М. Скребцова. - М.: ООО «Книжный Дом Локус», 2002. - 352 с. -(Серия «Образование и творчество»).

Литература для учащихся

- 1) Детская литература/Под ред. Е. Е. Зубаревой. - М.,2004.
- 2) Легкоеперо.Пособиедляначинающихлитераторов.НижнийНовгород, 2000.
- 3) Львова, С. И. «Позвольте пригласить вас...», или Речевой этике]: пособиедля учащихся / С. И. Львова. - 3-е изд., стереотип. - М.: Дрофа, 2006. - 202, [6] с.: ил. - (Серия «Познавательное! Занимательно!»).
- 4) Субботина Н.Н. Детская газета в образовательном учреждении[Текст] Н. Н.Субботина-Ярославль,2000.

Технические средства обучения:

Занятия проводятся на базе Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» с использованием оборудования центра

1. Мультимедийный компьютер
2. Интерактивная доска
3. Колонки.
4. Сканер.
5. Принтер(лазерный)
6. Копировальный аппарат
7. Лицензированное программное обеспечение.
8. Аппаратура для проведения творческих командировок: цифровой фотоаппарат, диктофон; стенды для макетирования газеты.

Материалы и инструменты:

1. Бумага для принтера,
2. Блокноты;
3. Ручки;
4. Карандаши, краски, фломастеры;
5. Ватманы.

Образовательные электронные ресурсы

1. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей / Сайт 1 сентября // URL:<http://www.urok.sept.ru>
2. Разработки учителей. Внеклассная и внешкольная работа / Сайт Учительская газета // URL:<http://www.ug.ru>
3. Основы журналистики в школе. Педагогическое сообщество. Площадка для обмена опытом // URL:<http://www.vk.com>
4. Разработки учителей // URL:<http://www.videouroki.ne>
5. компьютерные программы: Microsoft Word, Microsoft Office Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Office Publisher, Fine Reader, Adobe Photoshop.